

**PON/FSE - Potenziamento delle competenze di cittadinanza e creatività digitale -  
Titolo: #scuolareale #scuoladigitale Codice: 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-958 - CUP  
J97I18000810006**



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
"L. CASTIGLIONE"

Piazza Avv. Vincenzo Castiglione, 2 - 95034 Bronte (Ct)

SSPG "L. CASTIGLIONE" - BRONTE  
Prot. 0001800 del 08/05/2019  
(Uscita)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Al personale docente  
Sito web - Albo  
Autorità di Gestione PON  
DSGA - Chetti Liuzzo

Oggetto: **Avviso interno per la selezione di un docente referente della valutazione e un docente coordinatore del progetto e raccordo PTOF** per l'attuazione del progetto Avviso Prot. 2669 del 03 marzo 2017 , PON/FSE - Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a supporto dell'offerta formativa. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 - Titolo progetto : "#scuolareale #scuoladigitale" Codice: 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-958 - CUP J97I18000810006.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il PTOF e il Piano di miglioramento 2016/2019;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 " per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento".
- VISTA** Avviso prot. n. 2669 del 03 marzo 2017 - Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a supporto dell'offerta formativa.). Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2;

- VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le Delibere del Collegio dei Docenti n. 27 del 30/03/2017 ( verbale n. 7) e del Consiglio d'Istituto n. 60 del 05/04/2017 ( verbale n. 14) con cui è stata approvata l'adesione della scuola all' avviso prot. 2669 del 03 marzo 2017 - Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a supporto dell'offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2
- VISTA** la lettera di autorizzazione, prot. n. AOODGEFID/28252 del 30 ottobre 2018, della proposta progettuale "**#scuolareale #scuoladigitale**", presentata da questo Istituto per il complessivo importo di € 24.787,50;
- VISTA** la delibera n. 5 del 13/12/2018 del Consiglio d'Istituto di formale assunzione in bilancio del progetto autorizzato denominato "**#scuolareale #scuoladigitale**";
- VISTA** la formale presa d'atto da parte degli organi collegiali ed inserimento del progetto "Un mondo più giusto ed uguale per tutti" nel PTOF, annualità 2018/2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 128 del 31/10/2018 di approvazione aggiornamento al P.T.O.F. di Istituto - Annualità 2018/2019;
- VISTA** la contrattazione integrativa di istituto 2018/19;
- RILEVATA** la necessità di procedere all'individuazione di due docenti interni ai quali assegnare la funzione di **referente per la valutazione e coordinatore delle aree progettuali** per la realizzazione del progetto "Generazioni Future";
- CONSIDERATO CHE** che per la realizzazione del progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 51 del 25/01/2018 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 97 del 12/02/2018 circa la individuazione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto e i relativi criteri di selezione;
- VISTA** La determina di avvio del progetto #scuolareale #scuoladigitale Codice: 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-958, prot. n. 1178 del 27/03/2019,

## **EMANA**

l'avviso interno per la ricognizione di due professionalità in base al curriculum vitae per l'affidamento di eventuale incarico aggiuntivo di **n. 1 referente per la valutazione e n. 1 docente coordinatore del progetto e raccordo con il PTOF** per i moduli formativi riportati di seguito:

	Modulo	Titolo modulo	Destinatari	Figure richieste
1	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Facciamo coding	Classi prime	n. 1 Referente della valutazione n.1 Coordinamento e raccordo con il PTOF
2	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Robotica 1	Classi prime	
3	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Robotica 2	Classi prime	
4	Competenze di cittadinanza digitale	Tra il dire e il fare c'è di mezzo...il navigare!	Classi prime	

### **Descrizione dei moduli formativi**

#### **Modulo: Facciamo Coding**

Il percorso intende far sperimentare e sviluppare competenze disciplinari, linguistiche e trasversali supportate ed integrate con i punti di forza che presenta il pensiero computazionale nell'affrontare approcci e situazioni di problem solving e di prova ed errore senza sconfitta dell'alunno (si scrive, si prova, si osserva, si cancella, si modifica e si riscontra subito l'efficacia della correzione).

#### **Moduli: Robotica educativa**

Nell'ambito della Robotica è necessario considerare l'interdisciplinarietà degli insegnamenti che possono essere coinvolti: informatica, elettronica, fisica, meccanica, ma anche scienze e psicologia. I due moduli di robotica mirano allo sviluppo di concetti, metodologie e strumenti tecnologici che possono creare processi di apprendimento, attraverso la realizzazione di creature artificiali che interagiscono in maniera autonoma con l'ambiente. I moduli, pertanto, mirano a far acquisire agli studenti competenze ed abilità, spendibili in contesti di apprendimento e in ambito lavorativo.

#### **Modulo: Tra il dire e il fare c'è di mezzo il... navigare**

Il percorso di cittadinanza digitale intende coniugare il binomio tra responsabilità e sicurezza in rete con uso critico delle risorse anche in termini di creatività e progettualità. Ciò non può prescindere dal collaborare con le famiglie per assicurare anche durante lo studio domestico le condizioni di sicurezza.

Verrà, dunque, organizzato un percorso con la doppia finalità:

- divulgare le giuste conoscenze sull'uso del digitale, al fine di creare le "coscienze digitali" che oggi spesso mancano;
- garantire, attraverso la replicabilità del percorso in altri contesti quali scuola e famiglia ( best practice) acquisendo il know how nell'Istituzione Scolastica.

#### **Finalità**

I quattro percorsi extrascolastici del progetto , "#scuolareale #scuoladigitale" mirano al miglioramento degli esiti scolastici, in particolare, interventi per migliorare l'area scientifico/matematica e tecnologia.

Si ritiene, inoltre, sia di fondamentale importanza far acquisire ai nostri studenti competenze di cittadinanza digitale per far riflettere i nostri studenti, che hanno fatto della realtà virtuale

una parte indispensabile del loro mondo, del loro essere, del loro agire, per affrontare con spirito critico le potenzialità della Rete e delle tecnologie digitali.

Risultati attesi

- il miglioramento degli esiti scolastici in tutte le discipline;
- la riduzione delle carenze formative;
- il miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate nazionali;
- la valorizzazione delle eccellenze;
- la promozione di un'offerta formativa che valorizzi le attività laboratoriali;
- il consolidamento della cultura dell'inclusione;
- l'ampliamento dell'offerta formativa per lo sviluppo di competenze da spendere nel mondo reale;
- lo sviluppo di metodologie innovative che promuovono la centralità dell'apprendimento personale e dell'aiuto reciproco per valorizzare le competenze di ciascuno.
- l'attivazione di azioni di collaborazione e condivisione con le scuole del territorio ai fini della costruzione di un unico curriculum verticale.

### **1. Ammissibilità delle istanze a ricoprire il ruolo di referente per la valutazione e il ruolo di coordinamento delle aree progettuali e raccordo con il PTOF.**

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'eventuale e-mail, il codice fiscale, utilizzando il modello allegato A;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo, firmato dall'interessato;
- Scheda autodichiarazione punteggi, modello allegato B;
- Copia del documento di identità;
- La dichiarazione di ricevuta dell'informativa al trattamento dei dati personali, rivolta al personale dipendente - ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e ex art. 13 Regolamento UE 2016/ 679 ("RGPD")

### **2. Compiti specifici richiesti al referente per la valutazione**

Al Valutatore si richiede di:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il docente coordinatore del piano al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze;
- Coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
- Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione;
- Stilare un report grafico sull'andamento di ogni singolo modulo;
- Stilare una relazione da dove emergono i punti di forza e di criticità dell'intero percorso progettuale da presentare in Collegio dei Docenti, al fine di programmare in maniera efficiente futuri e similari interventi didattici ed educativi extrascolastici.

Il referente per la valutazione si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

### **3. Compiti specifici richiesti al coordinatore delle aree progettuali e raccordo con il PTOF**

Al Coordinatore Aree Progettuali e raccordo con il PTOF si richiede di:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Valutatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Curare i rapporti con la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare la gestione dell'intero progetto e il suo raccordo con il Piano dell'offerta formativa;
- Verbalizzare le riunioni di progetto;
- Monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON;
- Curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione siano coerenti e completi;
- Promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazione ed eventi;
- Raccordo con le Funzioni Strumentali al PTOF per eventuali modifiche alle azioni extrascolastiche di arricchimento dell'offerta formativa;
- Raccordo con i Consigli di classe per la ricaduta degli interventi sul curriculum degli alunni;
- Stilare una relazione finale.

### **Istanze**

L'istanza di partecipazione deve essere inviata via mail all'indirizzo [ctmm119008@istruzione.it](mailto:ctmm119008@istruzione.it) o consegnata brevi manu presso la segreteria dell'Istituto, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 15/05/2019**, pena di esclusione dalla selezione, con apposita domanda di partecipazione utilizzando i moduli allegati al presente avviso indirizzata al Dirigente Scolastico della S.S.P.G. "L. Castiglione", piazza Avv. Castiglione, n. 2 95034 Bronte (Ct) con l'indicazione in oggetto "SELEZIONE COORDINATORE AREE PROGETTUALI PON" ovvero "SELEZIONE VALUTATORE PON"- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020. Avviso Pubblico Prot. 2669 del 03 marzo 2017 , PON/FSE - Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a supporto dell'offerta formativa.

Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale incarico intende porre la propria disponibilità.

Questa Istituzione si ritiene esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La domanda, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altre.

In essa le esperienze lavorative e i titoli dichiarati dovranno contenere dati chiari e facilmente verificabili dal dirigente scolastico. In caso contrario non saranno presi in considerazione.

### **4. Motivi di inammissibilità**

- Domanda pervenuta prima della pubblicazione dell'avviso;
- Domanda pervenuta oltre la data di scadenza o in ritardo;
- Domanda pervenuta con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- Carezza di documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

### **5. Motivi di esclusione**

- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- Mancanza della fotocopia del documento di identità;

#### **6. Procedure di selezione**

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri Deliberati dal Consiglio d'Istituto. A discrezione della Commissione potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti. Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l'esclusione dalla selezione.

#### **7. Criteri di selezione del docente referente per la valutazione individuati dagli Organi Collegiali ( Proposta criteri, delibera del Collegio dei Docenti n. 51 del 25/01/2018 – Approvazione criteri, delibera del Consiglio d'Istituto n. 96 del 12/02/2018)**

<b>Criteri referente della valutazione</b>	<b>Punteggio (max punti 100)</b>
Abilità informatiche avanzate	Punti 20 (max 2 certificazioni) Tot. max Punti 40
Esperienza in Valutazione ed Autovalutazione d'Istituto	Punti 5 ( max 6 esperienze ) Tot. max Punti 30
Esperienza sull'utilizzo della piattaforma	Punti 5 (max 6 esperienze) Tot. max Punti 30

A parità di punteggio prevale la minore età.

<b>Criteri coordinatore aree progettuali</b>	<b>Punteggio (max punti 100)</b>
Abilità informatiche avanzate	Punti 20 (max 2 certificazioni) Tot. max Punti 40
Esperienza in attività di coordinamento e progettuali	Punti 5 ( max 6 esperienze ) Tot. max Punti 30
Esperienza sull'utilizzo della piattaforma	Punti 5 (max 6 esperienze) Tot. max Punti 30

Precedenza al candidato più giovane.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- il curriculum vitae formato europeo;
- l'allegato A - ISTANZA;
- l'allegato 1/B ovvero 2/B debitamente compilato;
- copia del documento di riconoscimento personale;
- dichiarazione presa visione trattamento dati personali (allegato C)

#### **8. Approvazione della graduatoria**

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all'Albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicata sul Sito web della Scuola. Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

### **9. Periodo e modalità di intervento**

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura. Il termine previsto per la chiusura del progetto è fissato al 31/09/2019, salvo eventuali proroghe da parte dell'Autorità di gestione.

### **10. Retribuzione**

Per ciascun incarico attribuito verrà riconosciuto un corrispettivo di n. 28 ore per i 4 moduli formativi finanziati (7 ore/modulo). Il compenso è assegnato sulla base dello svolgimento delle attività, calcolate in ore documentate, in applicazione del CCNL Comparto Scuola vigente.

### **R.U.P.**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Magaraci Maria quale Responsabile Unico del Procedimento.

### **11. Informativa per il trattamento dei dati personali - personale dipendente ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD").**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti elencati nell'informativa per i dipendenti pubblicata sul sito istituzionale al seguente indirizzo: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTMM119008>. Il dipendente è tenuto a dichiarare di aver letto le informazioni fornite dal titolare ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli Artt. 13-14 del Regolamento ("personale dipendente")

### **12. Pubblicizzazione dell'avviso**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- pubblicazione sul sito web (area dedicata all'avviso specifico accessibile tramite link dalla homepage);
- Pubblicazione su Albo pretorio;
- pubblicazione sul Argoscuolanext per la firma di presa visione di ogni docente;

### **13. Disposizioni finali**

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

### **Allegati**

Allegato A - Istanza di partecipazione;

**PON/FSE - Potenziamento delle competenze di cittadinanza e creatività digitale -  
Titolo: #scuolareale #scuoladigitale Codice: 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-958 - CUP  
J97I18000810006**

Allegato 1/B ovvero 2/B debitamente compilato - Punteggi.

Allegato C - dichiarazione di ricevuta dell'informativa al trattamento dei dati personali, rivolta al personale dipendente - ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e ex art. 13 Regolamento UE 2016/ 679 ("RGPD")

IL Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Maria Magaraci)



Firmato digitalmente da  
Magaraci Maria  
Qualifica: DS  
S.S.P.G. "L. Castiglione" Bronte