



SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO STATALE "L. CASTIGLIONE"

Piazza Avv. Vincenzo Castiglione, 2 - 95034 Bronte (Ct)
TEL. 095/691180 FAX 095/7725146
c.m. ctmm119008 - cod. fisc. 80011270875
e.mail ctmm119008@istruzione.it

Anno Scolastico 2016-2017

Circolare n. 3

Ai genitori degli alunni
Al personale docente
Al Personale ATA
Al DSGA
Sito Web

Oggetto: Avvio anno scolastico 2016/2017: pianificazione dell'organizzazione sulla vigilanza degli alunni.

Con l'avvio del nuovo anno scolastico si rende necessario pianificare l'organizzazione sulla vigilanza, al fine di impedire il verificarsi di eventi dannosi nei confronti degli alunni, conseguenti a negligenze.

La scuola ha, infatti, l'obbligo e le responsabilità di sorvegliare e di custodire gli alunni dal momento in cui accedono negli spazi di pertinenza dell'Istituto:

1. **Gli insegnanti** hanno il dovere di vigilare sugli alunni durante tutto l'orario scolastico.
2. **I collaboratori** scolastici hanno il compito di collaborare con gli insegnanti

così da assicurare il miglior svolgimento organizzativo di tutti i momenti della giornata scolastica

Si ricorda, che tutto il personale è tenuto alla puntualità, al rispetto del proprio orario di servizio in ottemperanza di quanto stabilito dal CCNL. In particolare il personale docente dovrà essere presente a scuola **5 minuti prima** del suono della campana, comunicare almeno **20 minuti prima** la propria assenza e avvisare tempestivamente eventuali ritardi dandone motivata giustificazione.

Disposizioni per la vigilanza all'ingresso degli edifici scolastici fino al raggiungimento delle aule.

Al fine di regolamentare l'ingresso degli alunni nell'edificio scolastico all'inizio dell'attività didattica, si dispone che presso ciascun ingresso sia presente un collaboratore scolastico che presti la dovuta vigilanza sugli studenti.

Gli altri collaboratori scolastici in servizio nel turno vigileranno il passaggio degli alunni nei rispettivi piani di servizio fino all'entrata degli stessi nelle proprie aule.

E' necessaria, inoltre, la presenza fissa di un collaboratore scolastico, durante tutto l'arco della giornata, all'ingresso principale dell'Istituto, con compiti di vigilanza sugli ingressi-uscite e di portierato. I portoni esterni vengono chiusi 10 minuti dopo l'inizio delle lezioni e devono rimanere chiusi per l'intero orario scolastico per impedire, a chiunque non sia autorizzato, l'accesso alle aule.

Al suono della campana gli alunni entrano a scuola e raggiungono la propria aula accompagnati dagli insegnanti, in modo da evitare assembramenti negli atrî e lungo le scale.

Disposizioni per la vigilanza durante l'attività didattica

La vigilanza degli alunni durante le attività didattiche e l'intervallo spetta rigorosamente ai **docenti in servizio, i quali sono tenuti ad essere a scuola 5 minuti prima del loro orario di servizio**, in collaborazione con i collaboratori scolastici preposti al piano/corridoio. Sia i docenti che i collaboratori scolastici dovranno attenersi alle seguenti disposizioni:

- Al fine di favorire nelle classi il cambio di turno dei professori di intervenire in caso di necessità (per es. per esigenze urgenti dei docenti et), i collaboratori scolastici sono tenuti a rispettare il piano di servizio predisposto dal DSGA (articolo 53 del CCNL Comparto Scuola 2006 - 2009) e a presidiare costantemente il proprio settore /corridoio, senza allontanarsi, se non per chiamata dagli uffici dell'Istituzione scolastica o per gravi motivi, assicurando comunque una adeguata copertura da altro personale in servizio;
- Al fine di favorire lo spostamento dei docenti, i collaboratori scolastici sono tenuti, al cambio d'ora, a recarsi sulla porta dell'aula interessata per vigilare sulla scolaresca finché non sarà giunto l'insegnante in servizio nell'ora successiva. Agli alunni non è consentito in alcun modo di uscire dalla classe durante il cambio d'ora;
- Il docente che ha appena lasciato la classe, sostituito nella vigilanza dal collaboratore scolastico o dal docente dell'ora successiva, si recherà tempestivamente nell'aula in cui è programmata la lezione successiva, consentendo a sua volta al docente che era in attesa del proprio cambio di recarsi nella classe di competenza. In tal modo si attiverà un movimento a catena che consentirà di assicurare la continuità della vigilanza sugli alunni.

- I docenti che entrano in servizio a partire dalla 2° ora in poi o che hanno avuto un'ora "libera" sono tenuti a farsi trovare al suono della campana già davanti all'aula interessata;
- Per favorire lo spostamento dei docenti da un corridoio all'altro e nell'ottica dello spirito di collaborazione, i docenti con l'ora libera successiva sorveglieranno gli alunni fino all'arrivo del collega;
- I docenti interessati al cambio di turno, sono invitati a non intrattenere colloqui con i colleghi onde evitare lunghe attese nei cambi previsti;
- I docenti di Educazione Fisica dovranno accompagnare gli alunni in palestra e riaccompagnarli in aula. Un collaboratore scolastico sarà assegnato alla sorveglianza delle palestre durante le attività didattiche;
- I collaboratori scolastici, ai cambi di turno dei docenti nelle classi, debbono accertarsi di eventuali ritardi o di assenze dei docenti nelle classi. In tal caso sono tenuti a vigilare sugli alunni dandone, nel contempo, avviso all'Ufficio di Presidenza;
- E' vietato in ogni caso lasciare la classe incustodita per spostarsi da un corridoio all'altro o da una classe all'altra.

Disposizioni per la vigilanza durante l'intervallo

L'intervallo si svolgerà nel corridoio di pertinenza nei tempi previsti dall'orario sotto la sorveglianza del docente della terza ora (orario provvisorio di 5 ore e definitivo) e della seconda ora (orario per i primi 3 giorni di scuola dalle 9.50 alle 10.00). Per garantire una continua vigilanza, è necessario che i docenti escano dall'aula insieme a tutti gli alunni della classe per poterli tenere d'occhio, con l'aiuto dei collaboratori, evitando che si allontanino dal proprio corridoio. Durante l'intervallo, pertanto, le aule dovranno restare chiuse. I distributori automatici di merendine e bevande resteranno spenti e gli alunni non avranno accesso alle scale.

Disposizioni per la vigilanza degli alunni diversamente abili

La vigilanza sui minori portatori di handicap psichico grave, particolarmente imprevedibili nelle loro azioni, impossibilitati ad autoregolarsi, deve essere sempre assicurata dall'insegnante e di sostegno o dal docente della classe, eventualmente coadiuvato da un collaboratore scolastico.

Disposizioni per la vigilanza alla fine delle lezioni

Alla fine delle lezioni i docenti guideranno ordinatamente le classi all'uscita.

Gli insegnanti impiegati nell'ultima ora di lezione accompagneranno gli alunni ai portoni di uscita dell'edificio. Anche i collaboratori scolastici in servizio dovranno porsi in un luogo tale da vigilare tutto il percorso di uscita per tutto il tempo necessario.

Disposizioni per la vigilanza durante le attività extrascolastiche.

La vigilanza degli alunni durante lo svolgimento di visite guidate o viaggi d'istruzione dovrà essere assicurata dai docenti accompagnatori. Il Dirigente Scolastico provvede ad assegnare gli insegnanti nel rapporto di almeno uno ogni 15 alunni.

Disposizioni per la vigilanza in caso di sciopero

In caso di sciopero verranno trattenuti a scuola tutti gli alunni non accompagnati dai genitori. La vigilanza è affidata agli insegnanti, in collaborazione al personale ATA, presenti nella scuola.

Disposizioni per la vigilanza uscite anticipate

Nessun studente può lasciare l'istituto durante l'orario scolastico se non prelevato personalmente da chi esercita la potestà parentale o da persona maggiorenne, con delega firmata da chi esercita la potestà parentale.

In entrambi i casi, l'adulto che preleva lo studente firma un registro (o modulo) indicando gli estremi del documento d'identità.

Il docente dell'ora avrà cura di registrare l'uscita sul registro elettronico.

I permessi speciali di uscita anticipata rilasciati per documentati motivi dalla Presidenza, devono essere esibiti sempre al personale di servizio in portineria ad ogni uscita.

Nel caso di frequenza irregolare e di ritardo nelle giustificazioni, il coordinatore di classe ha il compito di avvisare e convocare per iscritto la famiglia dello studente. Il coordinatore monitora altresì l'andamento del monte ore di classe e la situazione delle assenze dei singoli studenti, provvedendo alle opportune segnalazioni alla vicepresidenza per il monte ore-classe e alle famiglie per le assenze totalizzate dal singolo studente.

Disposizioni per la vigilanza della sezione D ospite nei locali del Collegio Maria

Si fa riferimento alle disposizioni per la vigilanza elencate nella presente circolare. Sarà assegnata una unità di personale ATA per garantire la vigilanza degli alunni ospiti presso i locali del Collegio Maria, oltre che la presenza di un referente di plesso e di un responsabile alla sicurezza, i quali segnaleranno al Dirigente Scolastico eventuali altri suggerimenti per garantire la totale vigilanza e sicurezza degli studenti che frequenteranno le lezioni, fino alla consegna del "plesso nuovo", momentaneamente chiuso per i lavori di messa in sicurezza dell'edificio.

Disposizioni finali

Occorre, infine, vigilare sulla sicurezza degli studenti richiamando all'osservanza delle procedure in caso di emergenza e facendo attenzione ad eventuali comportamenti che

possano mettere gli alunni a rischio di incidenti, considerato che gli edifici della scuola presentano diverse disfunzioni sotto il profilo strutturale (scale, pigoli, etc).

Si ringrazia per la collaborazione.

La scrivente augura agli alunni, ai docenti, al personale ATA e ai genitori un buon anno scolastico

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Magaraci

*Firma autografa ai sensi e
per gli effetti dell'art.3 c.2 D.lgs n.93/1993*